

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

МУП БВКХ «Водоканал»

Е. Г. Усков

(на основании доверенности
№ 44 от 06.08.2021 г.)

«29» декабря 2022 г.



ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) № 29

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – закупка) осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП БВКХ «Водоканал» в редакции от 19.09.2022 г., с изменениями от 30.09.2022 г.

1. Способ закупки: *Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).*
2. Наименование Заказчика: *Муниципальное унитарное предприятие Березовское водо-канализационное хозяйство «Водоканал».*
3. Местонахождение Заказчика: *623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 52.*
4. Почтовый адрес Заказчика: *623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 52.*
5. Адрес электронной почты Заказчика: *bervodokanal@bk.ru.*
6. Номер контактного телефона Заказчика: *+7(34369) 4-79-38.*
7. Предмет договора: *Оказание услуг по передаче электрической энергии*
8. Количество оказываемых услуг: *согласно договора.*
9. Место оказания услуг: *Свердловская обл., г. Березовский, Березовский городской округ. Перечень точек поставки, объектов электросетевого хозяйства с адресами определен в приложении № 2 к договору.*
10. Цена договора: *160 000 000 (сто шестьдесят миллионов) руб. 00 коп., в том числе НДС 20%.*
11. Обоснование цены договора: *Тарифный метод*
12. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа: *Документация о закупке не предоставляется.*
13. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: *Не требуется.*

Приложения:

1. Документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
2. Проект договора.

Документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Закупка у единственного поставщика (далее — закупка) осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП БВКХ «Водоканал» в редакции от 19.09.2022 г., с изменениями от 30.09.2022 г.

1. Установленные МУП БВКХ «Водоканал» требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям МУП БВКХ «Водоканал»: *Требования установлены в договоре.*

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: *Требования не установлены.*

3. Требования к описанию участником закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик: *Требования не установлены.*

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:

Место оказания услуг: Свердловская обл., г. Березовский, Березовский городской округ. Перечень точек поставки, объектов электросетевого хозяйства с адресами определен в приложении № 2 к договору.

Условия оказания услуг: В соответствии с договором.

Срок оказания услуг: 01 января 2023 г. по 31 декабря 2025 г.

5. Сведения о цене договора (цене лота). Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом НДС, с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): **160 000 000 (сто шестьдесят миллионов) руб. 00 коп., в том числе НДС 20%.**

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:

Оплата за электрическую энергию (в том числе платежи в течение месяца) производится Потребителем платежными поручениями путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГП в следующем порядке:

- 30 процентов стоимости электрической энергии (мощности) в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 10-го числа этого месяца;*
- 40 процентов стоимости электрической энергии (мощности) в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 25-го числа этого месяца;*
- стоимость объема покупки электрической энергии (мощности) в месяце, за который осуществляется оплата, за вычетом средств, внесенных Потребителем в качестве оплаты электрической энергии (мощности) в течение этого месяца, оплачивается до 18-го числа, месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата. В случае если размер оплаты, внесенной в течение месяца, превысит стоимость объема покупки электрической энергии (мощности) в месяце, за который осуществляется оплата, излишне уплаченная сумма зачисляется в счет платежа за месяц, следующий за месяцем, в котором была осуществлена такая оплата.*

Для определения размера платежей, которые должны быть произведены ГП в течение месяца, в который осуществляется потребление электрической энергии (мощности), стоимость электрической энергии (мощности) в подлежащем объеме покупки определяется исходя из нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) за предшествующий расчетный период для соответствующей ценовой категории с учетом дифференциации нерегулируемых цен, а до определения цены на электрическую энергию (мощность) за предшествующий расчетный период, за последний расчетный период, в отношении которого она определена и официально опубликована, при этом указанная цена должна быть проиндексирована в соответствии с изменением тарифа на услуги по передаче электрической энергии, если такое изменение имело место.

Подлежащий оплате объем покупки для применения настоящего пункта договора принимается равным определенному в соответствии с ОПФРР объему потребления электрической энергии (мощности) за предшествующий расчетный период. В случае отсутствия указанных данных подлежащей оплате объем покупки электрической энергии (мощности) рассчитывается исходя из отношения максимальной мощности энергопринимающих устройств Потребителя и коэффициента оплаты мощности, равного 0,002824.

ГП выставляет Потребителю счет-фактуру и акт приема-передачи электрической энергии (мощности) в сроки, установленные законодательством РФ. Акт приема-передачи электрической энергии (мощности) должен быть рассмотрен, подписан и направлен Потребителем ГП в течение 7 (семи) рабочих дней с момента его получения.

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявки на участие в закупке: Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок не установлены.

8. Требования к участнику закупки и перечень документов, представляемых участником закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: Участник закупки — любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

8.1. Для участия в процедурах закупки участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

Участник закупки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Участник закупки должен состоять на учете в налоговых органах в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), быть признан несостоятельным (банкротом). Участником закупки не может являться организация, на имущество которой наложен арест и (или) деятельность которой приостановлена.

Участник закупки должен обладать необходимыми лицензиями, свидетельствами, сертификатами и иными документами, в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимыми для производства и (или) реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг.

8.2. Перечень сведений и документов, представляемых участником закупки:

- наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- копии учредительных документов участника закупки;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации.

- предложения об условиях исполнения договора, предусмотренных настоящей документацией о закупке.

9. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: *Запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются.*

10. Место, порядок, дата и время рассмотрения заявки на участие в закупке: *Предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.*

11. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: *Не установлены.*

12. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: *Порядок не установлен.*

13. Иные требования, необходимые в целях осуществления закупки: *Отсутствуют.*

Приложение № 2 к извещению о закупке
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
№ 29 от «29» декабря 2022 г

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект договора прилагается отдельным файлом.

Согласовано:

Заместитель директора (председатель единой комиссии)

Е.Г. Усков

Заместитель директора по производству (член единой комиссии)

А.А. Кушкин

Юрисконсульт (член единой комиссии)

Н.А. Кудрина

Специалист по закупочной деятельности и МТО
(ответственный секретарь единой комиссии)

Е.В. Нохрина